



# รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



**เทศบาลเมืองปรกฟ้า**  
อำเภอเกาะจันทร์ จังหวัดชลบุรี

**รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

**เทศบาลเมืองปรกฟ้า**

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ
<b>ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ</b>					
✓ โครงการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่เทศบาลเมืองปรกฟ้า	๑. รวบรวมข้อมูลกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ๒. จัดทำร่างคู่มือ/มาตรฐานการปฏิบัติงานของแต่ละส่วนราชการ ๓. ประกาศใช้และแจ้งเวียนให้บุคลากรยึดถือปฏิบัติ	วันที่ ๑ ต.ค. ๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๘	สำนักปลัดเทศบาล	- จัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานของเทศบาลเมืองปรกฟ้าแล้วเสร็จ และได้แจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่รับทราบและนำไปถือปฏิบัติ	- เจ้าหน้าที่มีแนวทางและมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจน ส่งผลให้การทำงานมีความถูกต้องรวดเร็ว โปร่งใส และลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน
<b>ประเด็นที่ ๒ การให้บริการตามภารกิจและระบบ E-Service</b>					
✓ โครงการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์	๑. รวบรวมข้อมูลขั้นตอนการให้บริการประชาชนในภารกิจต่างๆ ๒. จัดทำคู่มือในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Book/PDF) ๓. นำไปเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์และสื่อสังคมออนไลน์ของเทศบาล	วันที่ ๑ ต.ค. ๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๘	สำนักปลัดเทศบาล	- จัดทำคู่มือสำหรับประชาชนในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และดำเนินการเผยแพร่บนเว็บไซต์ของเทศบาลเรียบร้อยแล้ว	- ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลขั้นตอนการรับบริการได้สะดวกรวดเร็ว ทุกที่ทุกเวลา ลดภาระการเดินทางมาสอบถามข้อมูลด้วยตนเอง

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ
<b>ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ</b>					
<p>✓ มาตรการปรับปรุงและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารเพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน</p>	<p>๑. ตรวจสอบและปรับปรุงข้อมูลในศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลให้เป็นปัจจุบัน</p> <p>๒. พัฒนารูปแบบการนำเสนอข้อมูลผ่านช่องทางออนไลน์ให้ประชาชนเข้าถึงได้ง่าย</p>	<p>วันที่ ๑ ต.ค. ๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๘</p>	<p>กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ</p>	<p>- ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลได้รับการปรับปรุงให้มีข้อมูลที่ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และอำนวยความสะดวกในการสืบค้นข้อมูลให้แก่ประชาชน</p>	<p>- ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานของเทศบาลอย่างทั่วถึง ถูกต้อง และรวดเร็ว เป็นการส่งเสริมความโปร่งใสในการบริหารงาน</p>
<b>ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ</b>					
<p>✓ โครงการเสริมสร้างความโปร่งใสในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</p>	<p>๑. ตรวจสอบการเบิกจ่ายพัสดุและจัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สินให้เป็นปัจจุบัน</p> <p>๒. กำหนดและซักซ้อมแนวทางการยืม-คืนทรัพย์สินของทางราชการอย่างเคร่งครัด</p>	<p>วันที่ ๑ ต.ค. ๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๘</p>	<p>กองคลัง</p>	<p>- มีการตรวจสอบพัสดุประจำปีและรายงานผลการตรวจสอบอย่างถูกต้อง พร้อมทั้งควบคุมการใช้ทรัพย์สินตามระเบียบอย่างเคร่งครัด</p>	<p>- การบริหารจัดการและใช้ทรัพย์สินของราชการเป็นไปอย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ ป้องกันการสูญหายและการนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว</p>
<b>ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง</b>					
<p>✓ กิจกรรม “ควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี”</p>	<p>๑. ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารประกอบการเบิกจ่ายทุกครั้ง</p> <p>๒. สรุปและรายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณให้ผู้บริหารทราบตามช่วงเวลา</p>	<p>วันที่ ๑ ต.ค. ๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๘</p>	<p>กองคลัง</p>	<p>- ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณตามข้อบัญญัติฯ เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย และแผนการใช้จ่ายเงินอย่างครบถ้วน</p>	<p>- การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ คุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนในพื้นที่และทางราชการ</p>

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ
<b>ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล</b>					
✓ มาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมของเทศบาลเมืองปรกฟ้า”	๑. จัดทำและประกาศเจตนารมณ์การปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรม ๒. แจกเวียนและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทุกคนรับทราบและยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	วันที่ ๑ ต.ค. ๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๘	สำนักปลัดเทศบาล	- ผู้บริหารและบุคลากรของเทศบาลได้รับทราบประกาศและร่วมแสดงเจตนารมณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ตามประมวลจริยธรรม	- บุคลากรมีจิตสำนึกที่ดี ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรมจริยธรรม และลดความเสี่ยงในการประพฤติมิชอบ
<b>ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</b>					
✓ มาตรการ NO Gift Policy	๑. นายกเทศมนตรีประกาศนโยบาย No Gift Policy (งดรับ งดให้) ๒. ประชาสัมพันธ์นโยบายผ่านช่องทางต่างๆ ให้เจ้าหน้าที่และผู้มาติดต่อรับทราบ	วันที่ ๑ ต.ค. ๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๘	สำนักปลัดเทศบาล	- มีการประกาศนโยบาย No Gift Policy อย่างเป็นทางการ และประชาสัมพันธ์ให้ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานรับทราบ	- เกิดการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใส ป้องกันปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อน และลดความเสี่ยงในการรับสินบนจากการปฏิบัติหน้าที่