

การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ต้อง เตรียมหลักฐานดังนี้

- 1.สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขออนุญาตและเจ้าของที่ดิน อย่างละ 2 ชุด
2. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขออนุญาตและเจ้าของที่ดิน อย่างละ 2 ชุด
- 3.แบบก่อสร้างแผนผังและรายการประกอบแบบ อย่างละ 2 ชุด
- 4.สำเนาโฉนดที่ดินที่จะทำการก่อสร้าง จำนวน 2 ชุด (หรือเอกสารสิทธิ์อื่น ๆ)
- 5.สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัท วัตถุประสงค์ ผู้มีอำนาจลงชื่อแทน นิติบุคคล ที่ขออนุญาตที่ออกให้ไม่เกิน 6 เดือน

การเตรียมหลักฐานที่เกี่ยวข้องเฉพาะเรื่อง

- 1.หนังสือยินยอมจากเจ้าของที่ดิน (กรณีผู้ขออนุญาตมิได้เป็น เจ้าของที่ดิน)
- 2.หนังสือยินยอมให้ปลูกสร้างอาคารชิดผนัง (กรณีใช้ผนัง ร่วมกัน)
3. หนังสือยินยอมให้ปลูกสร้างอาคารชิดเขตที่ดิน (กรณีชิดเขต ที่ดินข้างเคียง)
4. หนังสือรับรองผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม พร้อมสำเนาบัตรประจำตัว(กรณีที่อยู่ในข่ายควบคุมตาม พ.ร.บ.วิศวกรรม และ พ.ร.บ.วิชาชีพสถาปัตยกรรม)
5. รายการคำนวณ 1 ชุด (กรณีส่วนหนึ่งส่วนใดของอาคาร ก่อสร้างด้วยวัสดุถาวรและทนไฟเป็นส่วนใหญ่ หรือ อาคาร สาธารณะ อาคารพิเศษ)
6. แบบระบบบำบัดน้ำเสียสำหรับบ้านพักอาศัย (ตามแบบ มาตรฐานกรมโยธาธิการหรืออื่น ๆ)

การพิจารณา

- 1.ในการตรวจพิจารณารายละเอียดแบบแปลน เทศบาล อาจสั่งให้ ผู้ขอใบอนุญาตแก้ไขเปลี่ยนแปลงผังบริเวณ
- 2.แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน หรือรายการคำนวณ ที่ได้ยื่นไว้ให้ถูกต้องตาม พ.ร.บ.ควบคุมการ ก่อสร้างอาคาร พ.ศ. 2479 และ พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 และแก้ไข เพิ่มเติมตาม พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2535 และกฎกระทรวงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
3. อาคารประเภทควบคุมการใช้ เมื่อก่อสร้างแล้วเสร็จจะต้องแจ้ง ส่วนโยธาทำการตรวจสอบ เพื่อขอใบรับรอง การใช้อาคารก่อน เปิดใช้อาคารหรือให้ผู้อื่นใช้
 - การขออนุญาตก่อสร้างตามมาตรา 39 ทวิ โดยไม่ต้องได้รับ อนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น จะต้องดำเนินการ
 - แจ้งให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบตามแบบที่กำหนด พร้อมทั้ง แจ้งข้อมูลและยื่นเอกสาร
- 1) ชื่อผู้รับผิดชอบงานออกแบบอาคาร (วุฒิสถาปนิก) พร้อมสำเนา บัตรประจำตัว
- 2) ชื่อของผู้รับงานออกแบบและคำนวณอาคาร (วุฒิวิศวกร) พร้อมสำเนาบัตร ประจำตัว
- 3) ชื่อผู้ควบคุมงาน (ตามกฎหมายวิชาชีพสถาปัตยกรรม- วิศวกรรม พร้อมสำเนาบัตรประจำตัว)
- 4) แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบ รายการ คำนวณ
- 5) วันเริ่มต้น และวันสิ้นสุด การดำเนินการก่อสร้างอาคาร

ระยะเวลาในการพิจารณาในกรณีทั่วไป

1. อาคารพักอาศัยไม่เกิน 2 ชั้น ใช้เวลาในการพิจารณา ไม่เกิน 7 วัน ไม่รวมระยะเวลาแก้ไขแบบแปลน
- 2.อาคารพาณิชย์ อาคารขนาดใหญ่ อาคารประเภทควบคุม การใช้ ใช้เวลาในการพิจารณา 33 วัน (ไม่รวมระยะเวลาแก้ไข แบบ แปลน)

หมายเหตุ. : ระยะเวลาอาจ แตกต่างในกรณีที่มีข้อขัดข้อง จะใช้ เวลาพิจารณาตามที่ได้กำหนดไว้ใน

พ.ร.บ.

ควบคุมอาคาร

ค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต

- 1.ใบอนุญาตก่อสร้าง ฉบับละ 20 บาท
2. ใบอนุญาตดัดแปลง ฉบับละ 10 บาท
- 3.ใบอนุญาตรื้อถอน ฉบับละ 10 บาท
4. ใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้ ฉบับละ 20 บาท
5. ใบรับรอง ฉบับละ 10 บาท
- 6.ใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนใบรับรอง ฉบับละ 5 บาท

ค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาต

- 1.ใบอนุญาตก่อสร้าง ฉบับละ 20 บาท
- 2.ใบอนุญาตดัดแปลง ฉบับละ 10 บาท
3. ใบอนุญาตรื้อถอน ฉบับละ 10 บาท
4. ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย ฉบับละ 10 บาท

ค่าธรรมเนียมการตรวจแบบแปลนก่อสร้างหรือตัดแปลงอาคาร

1. อาคารไม่เกิน 2 ชั้น สูงไม่เกิน 12 เมตร ตร.ม. ละ 50 สตางค์
2. อาคารไม่เกิน 3 ชั้น และสูงเกิน 12 เมตร แต่ไม่เกิน 15 เมตร ตร.ม. ละ 2 บาท
3. อาคารสูงเกิน 3 ชั้น หรือสูงเกิน 15 เมตร ตร.ม. ละ 4 บาท
4. ก่อสร้างป้าย ตร.ม. ละ 4 บาท

บทกำหนดโทษ

1. ผู้ใดก่อสร้าง ตัดแปลง เคลื่อนย้ายอาคารโดยเจ้าของอาคาร ไม่ได้ได้รับอนุญาตจากเทศบาล หรือผู้ใดก่อสร้าง ตัดแปลง รื้อ ถอนอาคาร ให้ผิดไปจากที่ได้รับอนุญาต ตลอดจนเงื่อนไขที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดไว้ในใบอนุญาต ต้องระวางโทษจำคุก ไม่เกิน 3 เดือน ปรับไม่เกิน 60,000 บาท หรือทั้งจำ ทั้งปรับ
2. ผู้ใดได้รับค่า สั่งจากเทศบาลฯ และฝ่าฝืนค่า สั่งดังกล่าว นอกจากต้องระวางโทษปรับตามข้อ 1 แล้วยังต้องระวางโทษ ปรับ อีกวันละไม่เกิน 10,000 บาท ตลอดเวลาที่ยังฝ่าฝืน
3. ถ้าเป็นการกระทำเกี่ยวกับอาคารเพื่อพาณิชยกรรม อุตสาหกรรม การศึกษา หรือสาธารณสุข หรือเป็นการกระทำ ในทางการค้าเพื่อให้เช่าหรือซื้อขาย หรือจำ นาย โดยมิ ค่าตอบแทน ผู้กระทำ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 2 ปี หรือปรับ เป็นสิบเท่าของโทษที่บัญญัติไว้ สำหรับความผิดนั้น ๆ หรือทั้งจำ ทั้งปรับ
4. การปลูกสร้างโดยต่อเติม หรือตัดแปลงอาคาร ซึ่งจำ ต้อง ได้รับ อนุญาตนั้นมิกำหนด ดังต่อไปนี้
 - ขยายพื้นที่หนึ่งชั้นใดตั้งแต่ 5 ตารางเมตร
 - เปลี่ยนหลังคา หรือขยายหลังคาให้ปกคลุมเนื้อที่มากขึ้นกว่าเดิม
 - เพิ่ม ลดจำนวน หรือเปลี่ยน เสา คาน บันได และ ผนัง

สำหรับประชาชนในเขต เทศบาลเมืองปรกฟ้า ก่อน
ดำเนินการก่อสร้าง ตัดแปลง รื้อถอนต่อเติม หรือ
การเคลื่อนย้าย อาคารต่าง ๆ ในเขตเทศบาลเมือง
ปรกฟ้า โปรดติดต่อขออนุญาตได้ที่ ส่วนโยธา
เทศบาลเมืองปรกฟ้า เมื่อท่านทำการก่อสร้างอาคาร
แล้วเสร็จ ให้ท่านยื่น

คำร้องขอหมายเลขประจำบ้าน

ได้ที่ งานทะเบียนราษฎร ที่ว่าการอำเภอเกาะจันทร์



การขออนุญาต ก่อสร้าง อาคาร

โดย กองช่าง เทศบาลเมืองปรกฟ้า

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

- กองช่าง เทศบาลเมืองปรกฟ้า

ในวันและเวลาราชการ

สำนักงาน 038-167062-4 ต่อ 113

สายตรง 081-9496870

